



Huurovereenkomst en reglement bij het gebruik van de zaal van KFC Toekomst Bunsbeek

1. De verhuurder is VZW Toekomst Bunsbeek met maatschappelijke zetel gevestigd te Vlaasstraat 3, 3380 Bunsbeek met ondernemingsnummer BE 0442.549.830 en wordt vertegenwoordigd door Guy Laermans (voorzitter).

Hierna genoemd de **verhuurder**

2. Identiteit van de huurder :

Dhr/Mevr.....

Adres.....

Gemeente.....

Tel/gsm.....E-mail:.....

Vertegenwoordig(st)er voor de vereniging.....

Hierna genoemd de **huurder**

3. Aard van de verhuring :

De volgende lokalen worden in huur gegeven aan de huurder (schrappen wat niet past):

- 1) Kantine groot+klein
- 2) Kantine klein
- 3) Keuken

Voor extra's zie Punt 9 "Bijzondere voorwaarden"

De verhuring geschiedt voor de periode van tot

voor de geplande activiteit namelijk.....

4. Huurprijs en waarborg :

De waarborg bedraagt 100€ en wordt betaald bij het tekenen van deze overeenkomst.

De huurprijs bedraagt:

- 1) 180€ (kantine groot+klein)
- 2) 110€ (kleine kantine, huren keuken niet mogelijk)
- 3) 75€ (keuken)

en wordt cash of per overschrijving voldaan 14 dagen voor de dag van de activiteit.

Rekeningnummer BE71 3631 4763 6969 met vermelding van "betaling huur+naam+datum van de activiteit".

Reservatie is slechts geldig na betaling van de waarborg. Bij laattijdige betaling vervalt de overeenkomst. Bij laattijdige betaling van het eindfactuur op de vervaldag, zal van rechtswege en zonder ingebrekestelling, een intrest van 10% aangerekend worden op de verschuldigde sommen.

5. De huurder dient zich te houden aan alle wettelijke bepalingen die voortvloeien uit de wetgeving, politiereglement, milieuvergunning en beslissingen van de brandweer.
 - a. De huurder is steeds persoonlijk en hoofdelijk verantwoordelijk voor het doel en de manier waarop de ter beschikking gestelde infrastructuur aangewend wordt en voor de activiteiten die er plaatsvinden.
 - b. De huurder stelt zich in regel met alle voorschriften en verplichtingen dewelke horen bij het organiseren van de activiteit (bv. Sabam, billijke vergoeding,...).
 - c. De huurder is gehouden tot het betalen van alle mogelijke taksen, belastingen, auteursrechten,... die het gevolg zijn van de activiteiten die in de lokalen of hun onmiddellijke omgeving doorgaan en waarvan hij organisator is.
 - d. Het is verboden om alcoholische dranken te schenken aan personen jonger dan 16 jaar.
 - e. Het is verboden om te roken in de gehuurde ruimtes. De huurder zal hierop actief toezien. Aan de buitenzijde van de zaal bevindt zich een wandasbak voor alle sigarettenpeuken.
 - f. Alle in- en uitgangen dienen te worden vrijgehouden inclusief de nooduitgangen. Bij gebeurlijke ongevallen kan de verhuurder nooit aansprakelijk worden gesteld.
 - g. Het maximaal toegelaten aantal personen in het gehuurde goed bedraagt 250.

6. De huurder dient de hiernavolgende zaken dewelke door de verhuurder worden opgelegd te respecteren.
 - De huurder draagt alle verantwoordelijkheid en is akkoord om alle schade te vereffenen dewelke zou kunnen voortvloeien uit de door hem ingerichte activiteit.
 - De huurder is er toe gehouden de goederen te bewaken en te bewaren dewelke eigendom zijn van de verhuurder en zich in het gehuurde goed bevinden.
 - De verhuurder kan niet aansprakelijk worden gesteld voor ongevallen opgelopen bij het gebruik van de gehuurde lokalen. De huurder dient zelf een verzekering af te sluiten voor zichzelf, de leden van zijn vereniging en de bezoekers voor wat betreft de burgerlijke aansprakelijkheid, lichamelijke ongevallen en schade aan derden.
 - De huurder is ook aansprakelijk voor alle schade dewelke wordt berokkend aan het gebouw en de uitrusting tijdens de duur van de gehuurde periode.
 - Dranken worden verplicht afgenomen van de verhuurder. De prijslijst die van toepassing is, wordt aangehecht aan huidig contract en maakt er integraal deel van uit. Wijn en/of cava mogen wel door de huurder zelf voorzien worden.

Indien de huurder andere dranken wil schenken dan deze dewelke op de prijslijst staan vermeld, dient de huurder de verhuurder hiervan zelf op de hoogte te brengen. Indien er geen melding gebeurt aan de verhuurder is de huurder een forfaitaire schadevergoeding verschuldigd van 100€.
 - De huurder maakt vooraf kenbaar aan de verhuurder hoeveel personen er worden verwacht alsook een schatting van de verwachte drankenverkoop. De verhuurder zal zich hierop baseren om dranken in te slaan.
 - De huurder mag tijdens de gehuurde periode gebruik maken van het door de verhuurder ter beschikking gestelde materiaal. Kapotte materialen dienen na de activiteit te worden gemeld bij de verhuurder. Ieder kapot stuk geeft aanleiding tot een vergoeding van 2€. Voor grotere materialen is er een duurdere vergoeding van toepassing. Dit bedrag zal afgehouden worden van de waarborg.
 - Afval dient te worden gesorteerd. De huurder dient de vuilniszakken voor restafval zelf mee te brengen ofwel deze aan te kopen bij de verhuurder. Afval zoals papier, karton, blik en glas dient door de huurder zelf meegenomen te worden. Ingeval er afval achterblijft, zal dit aangerekend worden.

- De aanwezige tafels en stoelen dienen na gebruik proper op de daartoe aangewezen plaats te worden neergezet. Alles moet zoals oorspronkelijk teruggeplaatst worden.
- De huurder dient de zaal schoongemaakt en in behoorlijke staat terug af te leveren. Na beëindiging van de activiteit ruimt de huurder op, sluit ramen en deuren, dooft alle lichten en zet alle gebruikte apparaten af. Indien het poetsen van het sanitair, de zaal en (indien gehuurd) de keuken niet naar behoren is gebeurd, dan zal een onderhoudskost worden aangerekend op de eindafrekening. De mogelijkheid bestaat om de zaal te laten schoonmaken (zie Punt 9), dit dient op voorhand gemeld te worden.
- Gebruik van plakkers, tape, stickers, punaises, spijkers en nieten is verboden. Voor aanhechting van materialen is het verplicht kleefgom te gebruiken.
- Er mogen geen gaten worden gemaakt in de muren.
- De sleutel wordt aan de ondertekenaar van huidige overeenkomst ter plaatse overhandigd door de verhuurder bij het begin van de gehuurde periode. Na de activiteit en het opruimen van de zaal zal de sleutel onmiddellijk terug worden overhandigd aan de verhuurder. Ingeval de activiteit tot middernacht duurt, wordt er de volgende dag afgesproken om de sleutel te overhandigen en de eindcontrole te doen. De huurder is verantwoordelijk voor de sleutel en zal bij verlies een vergoeding van 50€ verschuldigd zijn.
De sleutel mag onder geen enkel beding bijgemaakt of doorgegeven worden.
- Het is de verhuurder steeds toegestaan te allen tijde toegang te hebben tot het gehuurde goed ten einde te controleren of de gemaakte afspraken worden nageleefd.

7. Indien de huurder de verhuring annuleert dient dit vooraf en schriftelijk te gebeuren.
- Bij annulering langer dan 1 maand voor uitvoering van de overeenkomst is er een vergoeding verschuldigd van 25% van het totale bedrag.
 - Bij annulering tussen 8 dagen en 1 maand voor uitvoering van de overeenkomst is er een vergoeding verschuldigd van 50% van het totale bedrag.
 - Bij annulering minder dan 8 dagen voor uitvoering van de overeenkomst is er een vergoeding verschuldigd van het totale overeengekomen bedrag.
8. Indien er een gegronde reden van overmacht kan worden ingeroepen, heeft de verhuurder ten allen tijde het recht om de overeenkomst te verbreken. Dit wordt schriftelijk aan de huurder medegedeeld alsook de reden van de ingeroepen overmacht. De huurder kan daarbij geen beroep doen op enige vorm van schadevergoeding en doet afstand van verhaal. De huurder kan onder geen beding de verhuurder verantwoordelijk stellen voor door hem geleden schade.
9. Bijzondere voorwaarden :
- De hier nagenoemde apparaten kunnen bij gehuurd worden:
- 1) Friteuse: 50€
 - 2) Gasbakplaat: 50€
 - 3) Afwasmachine: 50€
 - 4) Schoonmaakkosten: 60€

Ingeval van betwisting is enkel het Vrederecht van Tienen bevoegd.

AFREKENING

Waarborg: 0 100€

Huur zaal/keuken: 0 180€ (kantine groot+klein)

0 110€ (kleine kantine)

0 75€ (keuken)

Extra's: 0 50€ (friteuse)

0 50€ (gasbakplaat)

0 50€ (afwasmachine)

0 60€ (schoonmaakkosten)

Pakketprijs (all-in) 0 350€

(excl. schoonmaak & waarborg)

Totaal: €

Opgemaakt te Bunsbeek op in twee exemplaren
waarvan iedere partij verklaart een exemplaar te hebben ontvangen.

De verhuurder,

De huurder,

.....

.....